

Standaardformulier publicatieplicht ANBI Algemeen

1 Algemene gegevens instelling

Naam	Stichting Goede Doelen Week Bladel, Hapert, Netersel
Nummer Kamer van Koophandel (*)	8 8 8 9 8 5 3 9

Contactgegevens. Vul minimaal 1 van de velden Adres, Telefoonnummer of E-mailadres in.

Adres	Doolandweg 47 Bladel
Telefoonnummer	0628029292
E-mailadres	info@gdwbladel.nl
Website (*)	https://www.gdwbladel.nl/
RSIN (**)	8 6 4 8 1 6 4 6 7
Actief in sector (*)	- Primaire sector - - Secundaire sector (indien van toepassing) - - Secundaire sector (indien van toepassing) -
In welke landen is uw instelling actief? (*)	Nederland

Aantal medewerkers (*)	0	Betaalde personeelsleden in gemiddeld aantal fte gedurende het boekjaar.
Aantal vrijwilligers (*)	3 0 0	Vrijwilligers die zich regelmatig (meer dan 3 keer per jaar) inzetten voor uw instelling.

Statutair bestuur van de instelling

Naam bestuurslid	Functie bestuurslid
P. Schenning	Voorzitter
A. van Guluck	Secretaris
E. Pessel	Penningmeester

Overige informatie bestuur (*)	

Doelgroepen (*) (meerdere opties mogelijk)	☐ Algemeen publiek ☐ Alleenstaande ouders ☐ Analfabeten ☒ Chronisch zieken ☐ Dak- en thuislozen ☒ Dieren ☐ Gedetineerden ☐ Gelovigen ☐ Gemeenschappen ☐ Jongeren	☒ Kinderen ☐ Lhbtqi+ ☒ Mensen met een beperking ☐ Milieu ☐ Minderheden ☐ Minima ☐ Natuurgebieden ☐ Oceanen en zeeën ☒ Ouderen ☒ Patiënten	☐ Slachtoffers van geweld ☐ Slachtoffers van natuurrampen ☐ Slachtoffers van oorlog ☐ Slachtoffers van seksueel misbruik ☐ Studenten ☐ Verslaafden ☐ Vluchtelingen ☐ Vrouwen en meisjes ☐ Werklozen ☐ Wildlife ☐ Overig
---	---	--	--

(*) Optioneel veld, niet verplicht (**) Verplicht veld, ook voor buiten Nederland gevestigde instellingen

Doelstelling

Statutaire doelstelling van de instelling.
Wat wil de instelling bereiken?

De doelstelling van de stichting is het financieel ondersteunen van de genoemde goede doelen. Dit doet de stichting door het inzamelen van geld dat gebruikt wordt door de Goede Doelen voor wetenschappelijk onderzoek of voor maatschappelijke ondersteuning van mensen.

Hoofdpijnen beleidsplan

Geef hier antwoord op onderstaande vragen of vul na de laatste vraag over het beleidsplan de url in naar het beleidsplan.
In dit beleidsplan moet minimaal antwoord gegeven worden op de in dit formulier gestelde vragen over het beleidsplan.

Welke werkzaamheden verricht de instelling?
Wanneer worden welke werkzaamheden uitgevoerd? En hoe dragen die bij aan het realiseren van de doelstelling?

Collecteren voor landelijke goede doelen.

Hoe krijgt de instelling inkomsten?

Via collecte deur aan deur.

Op welke manier en aan welke doelen worden de verkregen inkomsten besteed? Als uw instelling vermogen aanhoudt, vul dan in waar en op welke manier dit vermogen wordt aangehouden (bijvoorbeeld spaarrekening, beleggingen etc).

Opbrengst wordt, na aftrek onkosten, conform de wensen van de donateurs afgedragen aan: Alzheimer Nederland, Amnesty International, Nederlandse Brandwonden Stichting, Dierenbescherming, EpilepsieNL, HandicapNL, Hartstichting, Hersenstichting, KWF, Longfonds, MSfonds, Nierstichting, NSGK, Spierfonds en ReumaNederland.

Url van het beleidsplan
Vul de link in waar het beleidsplan te vinden is.

s://www.gdwbladel.nl/de-stichting/

Open

Beloningsbeleid

Beloningsbeleid voor het statutaire bestuur, voor de leden van het beleidsbepalend orgaan en voor het personeel (bijvoorbeeld CAO of salarisregeling).

Iedereen helpt op vrijwillige basis, niemand ontvangt een vergoeding.

Activiteitenverslag

Noem de activiteiten die zijn uitgevoerd. Of vul bij de volgende vraag de url in naar het activiteitenverslag, of de url naar de jaarrekening als daarin de activiteiten van het betreffende boekjaar duidelijk zijn beschreven.

Collecteren in de dorpen Bladel, Hapert en Netersel in wk15 2025

Url van het activiteitenverslag. Vul de link in waar het activiteitenverslag te vinden is.

Open

2 Balans

Balansdatum

3 1 - 1 2 - 2 0 2 5

Vul de balansdatum in. Als u daarna verdergaat verschijnen automatisch de jaartallen boven de kolommen.

Activa	31-12-2025	31-12-2024 (*)	Passiva	31-12-2025	31-12-2024 (*)
Immateriële vaste activa	€	€	Continuïteitsreserve	€ 3.340	€ 2.980
Materiële vaste activa	€	€	Bestemmingsreserve	€	€
Financiële vaste activa	€	€	Herwaarderings-reserve	€	€
	€ 0	€ 0	Overige reserves	€	€
Voorraden	€	€		→ € 3.340	→ € 2.980
Vorderingen & overlopende activa	€ 71	€	Bestemmingsfondsen	€	€
Effecten	€	€	Voorzieningen	€	€
Liquide middelen	€ 3.359	€ 2.998	Langlopende schulden	€	€
	→ € 3.431	→ € 2.998	Kortlopende schulden	€ 91	€ 18
	+	+		→	→
Totaal	€ 3.431	€ 2.998	Totaal	€ 3.431	€ 2.998

Toelichting

Geef hier een toelichting bij de balans of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

<https://www.gdwbladel.nl/de-stichting/>

Baten	2025	2024 (*)
Subsidies van overheden	€	€
Subsidies van andere instellingen zonder winststreven	€	€
Overige subsidies	€	€
Baten van subsidies	€ 0	€ 0
Baten sponsorbijdragen	€ 2.367	€ 1.679
Giften en donaties van particulieren	€ 40.499	€ 39.915
Nalatenschappen	€	€
Bijdragen van loterijinstellingen	€	€
Overige giften	€	€
Giften	€ 40.499	€ 39.915
Baten als tegenprestatie voor levering van producten en/of diensten (omzet)	€	€
Financiële baten	€	€
Overige baten	€	€
Som van alle baten	€ 42.866	€ 41.594
Lasten		
Inkoopwaarde van geleverde producten (kostprijs)	€	€
Verstrekke subsidies & giften	€ 38.725	€ 38.460
Aankopen en verwervingen	€ 2.467	€ 2.430
Communicatiekosten	€ 557	€ 148
Personeelskosten	€	€
Huisvestingskosten	€	€
Afschrijvingen	€	€
Financiële lasten	€ 647	€ 521
Overige lasten	€ 110	€ 22
Som van de lasten	€ 42.506	€ 41.581
Saldo van baten en lasten	€ 360	€ 12

Toelichting

Geef hier een toelichting bij de staat van baten en lasten of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

<https://www.gdwbladel.nl/de-stichting/>

Url van de jaarrekening
Vul de link in naar de jaarrekening als u deze ook hebt gepubliceerd.

<https://www.gdwbladel.nl/de-stichting/>

Open